

**FORMÁT PRO PŘEDLOŽENÍ ÚDAJŮ PODLE USNESENÍ VLÁDY KE KOORDINACÍ PŘÍPRAVY ÚSPORNÝCH OPATŘENÍ  
V OBLASTI ZJEDNODUŠENÍ AGEND A ZRUŠENÍ DUPLICIT VE STÁTNÍ SPRÁVĚ**

**A) Soupis agend (hlavní procesy, řídicí a podpůrné procesy) vykonávaných úřadem, včetně agend vykonávaných všemi podřízenými správními úřady a právníckými osobami a organizačními složkami, k nimž úřad plní funkci zakladatele, zřizovatele nebo správce anebo které jsou v jeho působnosti, a to s uvedením právního předpisu (např. zákona, prováděcího právního předpisu nebo mezinárodní smlouvy) nebo aktu řízení (např. usnesení vlády), na jehož základě je příslušná agenda vykonávána**

Soupis bude členěn podle jednotlivých správních úřadů, právníckých osob či organizačních složek.

V rámci jednotlivých správních úřadů, právníckých osob či organizačních složek bude dále členěn na

- hlavní procesy (zejména tvorba a realizace strategie, koncepcí a politik, tvorba a řízení programů, tvorba právních předpisů a řízení agend v rámci státní správy),
- řídicí procesy (zejm. stanovení organizační struktury, plánování, zajištění a přidělování zdrojů, interní audit a vnitřní kontrola),
- podpůrné procesy (zejm. hospodářské služby, informatika, komunikace a publicita, personalistika, rozpočet, spisová a archivní služba, tvorba a řízení vnitřních předpisů, účetnictví, zadávání veřejných zakázek).

Ministerstvo ..., úřad ..., státní fond...							
	Název vnitřní organizační jednotky (sekce, odbor, oddělení)	Vykonávané agendy (název a číslo agendy podle RPP <sup>*)</sup> )	Povaha agendy <sup>**)</sup>			Právní předpis <sup>***)</sup> nebo akt řízení, na základě kterých je agenda vykonávána	Kompetenční spory týkající se agendy <sup>****)</sup>
			Hlavní procesy	Řídicí procesy	Podpůrné procesy		
1.							
2.							
3.							

**B) Organizační struktura úřadu(sekce, odbory, oddělení) a organizační struktura všech jemu podřízených správních úřadů a právníckých osob a organizačních složek, k nimž plní funkci zakladatele, zřizovatele nebo správce anebo které jsou v jeho působnosti**

- Organizační struktura se uvede podle jednotlivých správních úřadů, právníckých osob či organizačních složek, a to v grafické podobě.
- V případě správních úřadů se uvede členění na jednotlivé sekce, odbory a oddělení, popř. samostatná oddělení, a to s uvedením jejich zařazení v organizační struktuře.
- V ostatních případech se uvede organizační struktura, která odpovídá vnitřnímu členění jednotlivých vnitřních útvarů v rámci právnícké osoby či organizační složky.

**C) Informace o počtu zaměstnanců (schválený počet systemizovaných míst) a jiných osob, jejichž činnost je hrazena z rozpočtové kapitoly úřadu, a o počtu zaměstnanců a jiných osob, jejichž činnost je hrazena z rozpočtové kapitoly všech jemu podřízených správních úřadů a právníckých osob a organizačních složek, k nimž plní funkci zakladatele, zřizovatele nebo správce anebo které jsou v jejich působnosti**

Soupis bude členěn podle jednotlivých správních úřadů, právníckých osob či organizačních složek.

\*) Číslo agendy Registr práv a povinností, jedná-li se o registrovanou agendu.

\*\*\*) Zaškrtněte, o který typ agendy se jedná.

\*\*\*\*) Uveďte konkrétní ustanovení právního předpisu nebo číselné označení aktu řízení.

\*\*\*\*\*) Uvede se, zda daná agenda byla nebo je předmětem kompetenčního sporu, o kterém rozhodoval Nejvyšší správní soud, a pokud ano, uvede se spisová značka soudu.

**D) Informace o počtu zaměstnanců a jiných osob uvedených v bodě II/2/c) tohoto usnesení vykonávajících jednotlivé agendy podle bodu II/2/a) tohoto usnesení**

Kapitola ....

(V tis. Kč)

Název/IČO		Výdaje / náklady - celkem	Z toho:	Objem prostředků na platy a ostatní platby za provedenou práci včetně příslušenství	Objem prostředků na platy a ostatní platby za provedenou práci	Objem prostředků na ostatní platby za provedenou práci	Počet osob na DPČ a DPP	Objem prostředků na platy	Počet zaměstnanců (systemizovaná místa / z toho neobsazená)
1	2	3		4	5=6+8	6	7	8	9
<b>Ústřední orgán</b>									
Z toho agendy:									
<b>Organizační složka státní správy</b>									
Z toho agendy:									
<b>Ostatní organizační složka státu</b>									
Z toho agendy:									
<b>Příspěvková organizace</b>									
Z toho agendy:									
<b>Státní fond</b>									
Z toho agendy:									
<b>Další....</b>									
Z toho agendy:									

**E) Návrh na redukci agend nebo jiná úsporná opatření, které by bylo možné realizovat s účinností k 1. lednu 2014 a k 1. lednu 2015, s uvedením informace o objemu finančních prostředků, které by se těmito opatřeními daly uspořít.**

Návrh bude členěn podle jednotlivých správních úřadů, právnických osob či organizačních složek, přičemž návrhy se v rámci tohoto členění uvedou sestupně podle důležitosti, která se danému návrhu přikládá.

Ministerstvo ..., úřad ..., státní fond...									
	Název agendy, jejíž zrušení se navrhuje, nebo návrh jiného úsporného opatření	Číslo agendy podle RPP <sup>*)</sup>	Povaha agendy <sup>**)</sup>			Název vnitřní organizační jednotky (sekce, odbor, oddělení)	Předpokládaná roční úspora finančních prostředků	Předpokládaná realizace ke dni	Vyžaduje změnu právní úpravy? (ANO / NE)
			Hlavní procesy	Řídící procesy	Podpůrné procesy				
1.									
2.									
3.									

<sup>\*)</sup> Zaškrtněte, o který typ agendy se jedná.